

Z Á P I S N I C A

**z Valného zhromaždenia Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubľa konaného
dňa 07.05.2017 o 14.00 hod. v Kultúrnom dome v Ubli**

Program Valného zhromaždenia:

Prezentácia a odovzdanie hlasovacích lístkov /od 13.00 hod. do 14.00 hod./

1. Otvorenie a schválenie programu Valného zhromaždenia
2. Voľba návrhovej a mandátovej komisie, určenie zapisovateľa o overovateľov zápisnice
3. Správa mandátovej komisie
4. Správa predsedu pozemkového spoločenstva o činnosti spoločenstva a výboru
5. Správa odborného lesného hospodára o ťažbe v roku 2015 a 2016 s plánom ťažobnej činnosti na rok 2017 podľa lesného hospodárskeho plánu
6. Správa o finančnom hospodárení za rok 2015-2016
7. Návrh rozpočtu na rok 2017
8. Návrh rokovacieho a volebného poriadku Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli
9. Diskusia
10. Záver

K bodu č. 1: Otvorenie a schválenie programu Valného zhromaždenia

Valné zhromaždenie otvoril Sirka Juraj, predseda Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubľa. Privítal prítomných a poprosil prítomných o minútu ticha - poctu zomrelému členovi výboru Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubľa Ing. Štecovi Jánovi. Následne Sirka Juraj, predseda Urbariátnej spoločnosti poprosil Mgr. Sirkovú Nadeždu, starostku obce, aby viedla Valné zhromaždenie a odovzdala jej slovo. Mgr. Sirková Nadežda oboznámila prítomných s programom Valného zhromaždenia. O navrhnutom programe Valného zhromaždenia sa hlasovalo, návrh programu bol jednohlasne schválený.

K bodu č. 2: Voľba návrhovej a mandátovej komisie, určenie zapisovateľa o overovateľov zápisnice

Následne bola jednohlasne schválená navrhnutá komisia v zložení:

Mgr. Čopáková Erika, predseda

Miková Mária, člen

Littová Jana, člen

Zapisovateľ:

Mgr. Čopáková Erika

Overovatelia zápisnice:

Mgr. Leso Vasif

Sirka Lubomir

K bodu č. 3 Správa mandátovej komisie

Mandátová komisia po prezentácii členov a predložených splnomocnení konštatovala, že Valného zhromaždenia sa zúčastňuje 56 členov spoločenstva s počtom hlasov 7.155 /vrátane splnomocnení/ t. j. 23,87 %. Celkový počet hlasov po odpočítaní hlasov SPF je 29.973. Keďže účasť na Valnom zhromaždení bola nižšia ako 50% - Mgr. Sirková Nadežda, sa opýtala prítomných, či sa bude pokračovať v rokovaní, všetci zúčastnení boli za, aby sa v rokovaní pokračovalo.

K bodu č. 4 Správa predsedu pozemkového spoločenstva o činnosti spoločenstva a výboru

Mgr. Sirková Nadežda predniesla správu predsedu pozemkového spoločenstva o činnosti spoločenstva a výboru. Správa tvorí prílohu tejto zápisnice.

Hlasovanie členov Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubľa:

Počet hlasov – prítomných členov spoločenstva:	7.155
Hlasovanie: za	6.187 - berie na vedomie
proti	968
zdržal sa	0

K bodu č. 5 Správa odborného lesného hospodára o ťažbe v roku 2015 a 2016 s plánom ťažobnej činnosti na rok 2017 podľa lesného hospodárskeho plánu

Pán Fako, lesný hospodár podal správu o lesnom hospodárstve Urbariátnej spoločnosti. Informoval prítomných, že lesno-hospodársky plán sa robí na 10. rokov t. j. 2010-2020. Lesného hospodára pre Urbariátnu spoločnosť, pozemkového spoločenstva Ubľa vykonáva od 01.09.2015. Odporúčal, že treba postupovať v pestovnej činnosti a urobiť prerezávky. Výhodnejšia je prirodzená obnova, lebo nie je to také nákladné. Pri výsadbe sú oveľa vyššie náklady.

Hlasovanie členov Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubľa:

Počet hlasov – prítomných členov spoločenstva:	7.155
Hlasovanie: za	7.155 – berie na vedomie
proti	0
zdržal sa	0

K bodu č. 6 Správa o finančnom hospodárení za rok 2015-2016

Mgr. Sirková Nadežda podala správu o finančnom hospodárení za rok 2015-2016. Správa tvorí prílohu tejto zápisnice.

Hlasovanie členov Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubfa:

Počet hlasov – prítomných členov spoločenstva:	7.155
Hlasovanie: za	6.187 – berie na vedomie
proti	0
zdržal sa	968

K bodu č. 7 Návrh rozpočtu na rok 2017

Návrh rozpočtu na rok 2017 predložila Mgr. Sirková Nadežda. Všetci prítomní návrh rozpočtu na rok 2017 jednomyseľne schválili. Návrh rozpočtu na rok 2017 tvorí prílohu tejto zápisnice.

Hlasovanie členov Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubfa:

Počet hlasov – prítomných členov spoločenstva:	7.155
Hlasovanie: za	7.155
proti	0
zdržal sa	0

K bodu č. 8 Návrh rokovacieho a volebného poriadku Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli

Mgr. Sirková Nadežda predložila Návrh rokovacieho a volebného poriadku Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli, ktorý tvorí prílohu tejto zápisnice.

Hlasovanie členov Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubfa:

Počet hlasov – prítomných členov spoločenstva:	7.155
Hlasovanie: za	7.155
proti	0
zdržal sa	0

K bodu č. 9 Diskusia

Diskusné príspevky boli nasledovné:

Mgr. Sirková Nadežda, poprosila, aby si občania vysporiadali pozemky v Urbariátnej spoločnosti po svojich predkoch.

Pida Michal poďakoval Mgr. Sirkovej Nadežde za prípravu rokovania a taktiež apeloval na vysporiadanie pozemkov v Urbariátnej spoločnosti po predkoch.

Miková Mária mala pripomienku, že keď sa začne ťažba, treba to včas oznámiť občanom, vyhlásiť obecným rozhlasom, urobiť zoznám, kto má záujem o drevo.

Pida Michal požiadal, aby sa čím skôr schválil výbor, podotkol, že počet členov výboru má byť nepárny počet.

Mgr. Sirková Nadežda prisľúbila, že pomôže spolu s pracovníkmi obecného úradu s prípravami na voľbu výboru, upozornila, že funkčné obdobie výboru sú 3 roky. Zároveň bolo navrhnuté a odsúhlasené, aby bolo zmenené v Stanovách pozemkového spoločenstva na 5 rokov. Taktiež bolo navrhnuté a odsúhlasené, aby bolo 7 členov výboru pozemkového spoločenstva.

Čokina Ján sa opýtal, či je možné, aby sa pripravili na obecnom úrade zmluvy členov Urbariátnej spoločnosti, pani starostka súhlasila, s tým, že na obecnom úrade je software s aktuálnymi údajmi k 27.04.2017.

Návrh na uznesenia z Valného zhromaždenia Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubľa predložila Mgr. Sirková Nadežda. Návrh na uznesenia bol prijatý.

K bodu č. 10 Záver

Po vyčerpaní programu a schválení návrhov na uznesenia Mgr. Sirková Nadežda sa v mene výboru poďakovala prítomným za účasť.

Overovatelia zápisnice: Mgr. Leso Vasif

Sirka Eubomír

Zapísala:

Mgr. Čopáková Erika


.....

.....

.....

Urbariátna spoločnosť
pozemkové spoločenstvo
067 73 Ubľa
IČO: 42 381 339


.....
Sirka Juraj

predseda Urbariátnej spoločnosti,
pozemkového spoločenstva Ubľa

Urbariátna spoločnosť, pozemkové spoločenstvo 067 73 Ubľa

U Z N E S E N I E

Číslo: 1/2017

zo dňa 07.05.2017

z Valného zhromaždenia Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva Ubľa

A. schvaľuje:

- Návrh rozpočtu na rok 2017
- Návrh rokovacieho a volebného poriadku

B. berie na vedomie:

- Správu predsedu pozemkového spoločenstva o činnosti spoločenstva a výboru
- Správu odborného lesného hospodára
- Správu o finančnom hospodárení za rok 2016

V Ubli dňa 07.05.2017

Urbariátna spoločnosť
pozemkové spoločenstvo
067 73 Ubľa
IČO: 42 381 339



Sirka Juraj

predseda Urbariátnej spoločnosti,
pozemkového spoločenstva Ubľa

Zapisovateľka:

Mgr. Čopáková Erika



Overovatelia zápisnice:

Mgr. Leso Vasil'

Sirka Eubomír




Správa o činnosti Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli za rok 2016

Vážené dámy, vážení páni, členovia urbariátnej spoločnosti, pozemkové spoločenstvo v Ubli, ctení hostia. Dovoľte mi privítať vás všetkých dnes na valnom zhromaždení nášho pozemkového spoločenstva.

Vážení členovia hlavná činnosť našej urbariátnej spoločnosti, pozemkové spoločenstvo bola zameraná v minulých rokoch ale aj v uplynulom roku na :

- Ťažbu a predaj drevnej hmoty
- Čistenie úsekov po ťažbe
- Zabezpečenie vlastníckych práv
- Administratívnu prácu

Ťažba a predaj drevnej hmoty

V tejto oblasti sme vychádzali podľa plánu trvalo udržateľného rozvoja hospodárenia v lese na roky 2010-2019(tzv. lesohospodársky plán), ktorý spoločenstvu presne vymedzuje úseky na lesných pozemkoch pozemkového spoločenstva, množstvo vyťaženej hmoty za rok. Odborným lesným zamestnancom pozemkového spoločenstva je každoročne vyznačená plocha (úsek) podľa lesohospodárskeho plánu na ťažbu drevnej hmoty a vymedzené množstvo v m³ vyťaženej drevnej hmoty.

V roku 2014 a 2015 sa ťažila vláknina v 5 m dĺžke. Výbor urbariátnej spoločnosti objednal na prevoz drevnej hmoty Tatru od pána Michala Slivku a Drobota Mariána. Bol spísaný zoznam podľa žiadateľov a postupne podľa poradia v zozname bolo podielníkom dovážané drevo v hmotnosti 8m³, ktoré sa podielníkom pozemkového spoločenstva predávalo po 28 € za 1 m³. Náklady na prevoz dreva Tatrou si žiadatelia platili sami, priamo vodičovi. Ťažba v tomto období prebiehala v hraničnom pásme od kóty 105 po 132. Po ťažbe ostala ešte drevná hmota, ktorá bola vhodná na kúrenie. Takto výbor urbariátnej spoločnosti vyčistil po ťažbe ešte 50 m drevnej hmoty vo forme metrovice a uloženej na sklad. Túto drevnú hmotu po vyčistení po ťažbe výbor urbariátnej spoločnosti ponúkal za symbolickú cenu 10 € za 1 m. Bohužiaľ nikto neprejavil záujem a tak drevo na sklade podľahlo hnilobe. V ostatných úsekoch lesných pozemkov urbariátnej spoločnosti ťažba neprebíhala.

V roku 2016 neprebíhala žiadna veľká ťažba na žiadnom úseku podľa lesohospodárskeho plánu aj keď bola vyznačená a to z toho dôvodu že Ministerstvo vnútra SR vykonávalo čistenie hraničného pásma medzi Slovenskom a Ukrajinou. Čistenie hraničného pásma prebiehalo prevažne na lesných pozemkoch vo vlastníctve Slovenskej republiky a Ukrajiny počas celého roka 2015. Prístupové lesné cesty intenzívnym používaním pri čistení hraničného pásma boli tak poškodené, že znemožnili prístup na lesné pozemky urbariátnej spoločnosti. Výbor urbariátnej spoločnosti vyzval Ministerstvo vnútra SR aby uskutočnilo nápravu a lesné cesty dalo do pôvodného stavu. MV SR uskutočnilo opravu lesných ciest až v novembri 2015, lesné cesty boli však tak premočené, že boli nepoužiteľné. Takže ani ťažba nemohla byť uskutočnená. Pri tejto akcii čistenia hraničného pásma v niektorých miestach zasahovala do okrajových pásiem lesných pozemkov nášho pozemkového spoločenstva, kde došlo k odkúpeniu drevnej konárovej hmoty na drevnú štiepku firmou z Uličského Krivého v množstve 423,36 t po 4 eura za tonu v celkovej hodnote 1693,44 €, uskutočnil sa odpredaj vyrezanej guľatiny a vlákniny v celkovej finančnej čiastke 2.270,10 € a dočisťovanie ťažobných úsekov uskutočňoval Miroslav Dub, ktorý do pokladne urbariátnej spoločnosti za každú odvezenú fúru zaplatil 50 €. Takto spracovanú metrovicu drevnej hmoty zabezpečoval pre občanov obce v seniorskom veku (t.j. starším osamelým občanom).

V roku 2017 by podľa lesohospodárskeho plánu mali byť vyťažené dva dielce na ťažbu rubnú (holorub) 200 až 220 m³ drevnej hmoty. Pôjde prevažne o hrubú drevnú hmotu, ktorá bude ťažená a vyvázaná v 5 m dĺžke.

Tak ako po minulé roky bude cena za 1 m³ **28€.**

Ak prepočítame 220 m³x 28 € = 6160 € by mal byť príjem z predaja drevnej hmoty.

Avšak treba počítať s nákladmi na zabezpečenie výrubu, spracovanie drevnej hmoty a zvoz vyťaženej drevnej hmoty čo po minulé roky pri ťažbách predstavovalo 17€ bez DPH za 1 m³ s DPH to je 20,40 € za 1 m³. Tieto náklady predstavujú čiastku 220 m³x 20,40 € = 4488 €.

Celkový čistý zisk z uvedenej ťažby v roku 2017 po odpočítaní nákladov na spracovanie drevnej hmoty je 1672 €.

Po ťažbe chceme ešte urobiť vyčistenie vyťažených úsekov s tým, že sa vyčistia vyťažené pásy drevnou hmotou rezanou na metrovicu a pre záujemcov bude táto metrovica ponúknutá na odkúpenie. Kto bude čistiť tieto pásy a rozväžať túto drevnú hmotu zaplatí do pokladne 30 € za jednu fúru o hmotnosti 7 m, ale žiadatelia si musia vyzdvihnúť povolenkový listok na takúto drevnú hmotu u predsedu urbariátnej spoločnosti. Pri tejto čistiacей ťažbe nie je

možné vyčíslíť výšku zisku, pretože dnes nevieme aké množstvo drevnej hmoty po vyčistení ťažobných pásov bude.

Pri tejto ťažbe v roku 2017 tak ako po minulé roky oslovujeme živnostníkov zaoberajúcich sa lesníckymi prácami v rámci nášho regiónu a občanov našej obce. Preferujeme regionálny prístup, chceme dávať prácu našim ľuďom z obce a blízkeho okolia pretože poznáme ich, ich prácu a vieme, že im môžeme dôverovať.

Chcem iba dodať ak si niekto myslí, že urbariátna spoločnosť, pozemkové spoločenstvo v Ubli má počas roka obrovské príjmy z ťažby tak chcem každého vyviešť z omylu. My neťažíme obrovské plochy ako v niektorých iných oveľa väčších pozemkových spoločenstvách. Mali ste možnosť počuť z mojej správy aký bude v roku 2017 zisk z ťažby takže ak si niekto myslí, že urbársky les je zisková fabrika na drevo tak je na veľkom omyle. Všetky finančné prostriedky sme postupne počas jednotlivých rokov ukladali na účet vytvorený v Poštovej banke. Poctivým sporením a minimálnymi nákladmi na chod urbariátnej spoločnosti dnes môžeme skonštatovať, že sme usporili finančné prostriedky, ktoré nám dávajú možnosť pokojného hospodárenia urbariátnej spoločnosti a túto v dobrej finančnej kondícii sme pripravení odovzdať mladšej generácii.

Pestovateľská činnosť Urbariátna spoločnosť, pozemkové spoločenstvo nevykonávalo žiadnu pestovateľskú činnosť pretože ťažba prebieha v dielcoch kde obnovenie lesa podľa lesohospodárskeho plánu je prostredníctvom náletových drevín.

Zabezpečenie vlastníckych práv Od doby vzniku spoločenstva po dnešok došlo v mnohých prípadoch k zmenám vlastníckych vzťahov z dôvodu darovania, dedičských konaní, zmien priezviska u žien, zmien adries bydliska a podobne. Zákon o pozemkových spoločenstvách ukladá vlastníkom podielov pri spomenutých zmenách povinnosť nahlásenia zmien vlastníctva výboru do 2 mesiacov od zmeny. Súčasťou stanov a zakladacej zmluvy je aj zoznam vlastníkov lesných pozemkov v urbariátnej spoločnosti, pozemkovom spoločenstve. Tento zoznam sa aktualizuje po každej zmene, ktorú nový vlastník podielov do 2 mesiacov nahlási výboru. Tento zoznam sa v súlade so zákonom každoročne odovzdáva na Pozemkový úrad v Humennom. Z tohto dôvodu bude spracovaný aktuálny zoznam vlastníkov podielov k dnešnému dňu. Ak dôjde počas roka k ďalším zmenám prosím vás oznámiť túto skutočnosť výboru aby sa doplnili zmeny.

Administratívna činnosť V tejto činnosti sa jedná najmä o vedenie účtovníctva, výkazníctva a ostatnej korešpondencie. Účtovníctvo sa vedie v podvojnóm účtovníctve, spracúvajú sa Daňové priznania za každý kalendárny rok pre Daňový úrad a pokladňa pozemkového spoločenstva.

Vážené dámy a páni, vážení členovia pozemkového spoločenstva dovoľte mi na záver sa vám všetkým poďakovať za podporu a spoluprácu. Určite všetci viete, že v tomto roku končí funkčné obdobie výboru a dozornej rady urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva. Ešte v tomto roku do konca augusta pripravíme ďalšie valné zhromaždenie, ktoré bude s jedným bodom programu a to voľbou nového výboru a dozornej rady. S voľbou nového výboru a dozornej rady sme oslovili o pomoc starostku obce a zamestnancov obce aby voľby nového výboru prebehli regulárne a v súlade so zákonom a volebným poriadkom. Určite uznáte, že náš vek nám nedovoľuje spracúvať a predkladať všetky potrebné dokumenty v elektronickej podobe. Aj z tohto dôvodu vás všetkých žiadam o pochopenie. Budem veľmi rád ak nám v tom zamestnanci Obecného úradu pomôžu.

Ešte raz vám všetkým ďakujem za celý výbor a dozornú radu za pomoc a podporu počas nášho funkčného obdobia a práce v urbariátnej spoločnosti, pozemkovom spoločenstve v Ubli.

Ďakujem vám za pozornosť.


Predseda USPS
Juraj Sirka

Urbariátna spoločnosť
pozemkové spoločenstvo
067 73 Ubľa
IČO: 42 381 339

Správa o finančnom hospodárení za rok 2016

Urbariátna spoločnosť, pozemkové spoločenstvo Ubľa

Stav finančných prostriedkov v hotovosti v pokladni k 31.12.2015		3.713,10 €
Stav finančných prostriedkov na účte v Poštovej banke k 31.12.2015		12.610,14
Príjmy za predaj drevnej hmoty na štiepku účet v banke 423,36 t x 4 €	Forst Mach Company s.r.o. Uličské Krivé 143,	1693,44
Príjmy v hotovosti do pokladne za rok 2016		2.270,10
Predaj bukovej guľatiny		1.752,10
Predaj vlákničky		518
Výdavky v hotovosti z pokladne		2967,01
Odvod hotovosti na účet v banke		2.000
Za spracovanie účtovníctva, daňového priznania, odvodu dane		120
Kancelárske potreby		20,32
Daň z nehnuteľnosti Obci Ubľa za rok 2016		279,69
Odborný lesný hospodár, odmena za rok 2016		100
Dický Ľuboš, ťažba drevnej hmoty		250
PHM		6,50
Servis registračnej pokladne		42
Cestovné		74,50
Kontrola pri odbere štiepky		74
Stav finančných prostriedkov v hotovosti k 31.12.2016		3.016,19 €
Stav finančných prostriedkov na účte v Poštovej Banke k 31.12.2016	12.610,14+1.693,44	14.303,58 €
Výsledok hospodárenia za rok 2016	ZISK	2.996,53 €
Daň na Daňový úrad za rok 2016	2.996,53 x 22%	659,23 €

Návrh rozpočtu na rok 2017

Urbariátna spoločnosť, pozemkové spoločenstvo Ubľa

Názov	Príjmy	Výdavky
Vedenie účtovníctva za rok 2017		130 €
Úhrada dane z nehnuteľnosti za rok 2017		279,69 €
Odvod dane na Daňový úrad za rok 2016		659,23 €
Software – katastrálny program		300 €
Náklady na ťažbu drevnej hmoty		4488 €
Odborný lesný hospodár		300 €
Kancelárske potreby		100 €
Kontrola pri ťažbe drevnej hmoty		120 €
Cestovné		40 €
Nákup PHM		20 €
Príjmy z predaja drevnej hmoty z ťažby	6.160 €	
Príjmy z predaja drevnej hmoty z čistenia po ťažbe	700 €	
Príjmy celkom:	6.860 €	
Výdavky celkom:		6. 436,92
Celkový predpokladaný zisk		423,08 €

Rokovací a volebný poriadok

Urbariátna spoločnosť pozemkové spoločenstvo
Ubl'a

V Ubli, dňa: 03.04.2017

Rokovací a volebný poriadok

URBARIÁTNA SPOLOČNOSŤ pozemkové spoločenstvo, Ubľa

Článok I.

Úvodné ustanovenia.

Zhromaždenie Urbariátnej spoločnosti obce Ubľa, pozemkové spoločenstvo (ďalej len „Pozemkové spoločenstvo“) ako najvyšší orgán Pozemkového spoločenstva schválilo tento rokovací a volebný poriadok združenia (ďalej len „rokovací poriadok“), ktorý upravuje spôsob prijímania uznesení Pozemkového spoločenstva, procedurálne otázky uznášania, rokovania a volieb členov orgánov Pozemkového spoločenstva.

Článok II.

Členstvo v pozemkovom spoločenstve

1. Členom Pozemkového spoločenstva sú fyzické, právnické osoby a Fond, ktorí spĺňajú podmienky člena v súlade so Stanovami Pozemkového spoločenstva a zákona č. 97/2013 Z.z.
2. Člen preukazuje členstvo dokladom totožnosti alebo náhradným dokladom v zmysle platných právnych predpisov.
3. Vznik členstva je spojený s povinnosťou dodržiavať a vykonávať rozhodnutia, ktoré orgány Pozemkového spoločenstva prijali aj pred vstupom člena do Pozemkového spoločenstva.
4. Zánik členstva nastáva v zmysle jednotlivých príslušných ustanovení zákona č. 97/2013 Z.z. a Stanov Pozemkového spoločenstva.

Článok III.

Valné zhromaždenie

1. Riadni členovia vykonávajú svoje práva na riadnom, mimoriadnom alebo čiastkovom zhromaždení.
2. Zhromaždenie sa schádza najmenej raz ročne na základe písomnej pozvánky, v lehote a spôsobom uvedeným v čl. 9 ods. 6,7 Stanov Pozemkového spoločenstva v ktorej musí byť uvedené:
 - Názov a sídlo Pozemkového spoločenstva
 - Miesto, dátum a hodinu konania zhromaždenia

- Označenie, či sa zvoláva riadne alebo mimoriadne zhromaždenie alebo čiastkové zhromaždenia.
 - Program rokovania zhromaždenia
3. Poverený člen výboru Pozemkového spoločenstva zasiela pozvánku členom Pozemkového spoločenstva. Ak nie je poverená táto osoba, túto pozvánku zasiela predseda výboru Pozemkového spoločenstva.
 4. Spolu s pozvánkou sa zašle členom Pozemkového spoločenstva písomný návrh materiálu, ktorý má byť prerokovaný, ak tento nie je zverejnený na web stránke Pozemkového spoločenstva. V prípade zverejnenia písomných materiálov zhromaždenia na web stránke Pozemkového spoločenstva, sa písomne materiál zasiela len na ich výslovné vyžiadanie. Ak člen výslovne požiada o materiál najneskôr sedem dní pred konaním zhromaždenia, materiál sa už nezasiela, ale sa členovi odovzdá pred začatím zhromaždenia.
 5. Na zvolanie mimoriadneho alebo čiastkového zhromaždenia sa primerane uplatňujú ustanovenia o zvolaní riadneho zhromaždenia, ak z jednotlivých ustanovení Stanov Pozemkového spoločenstva alebo zákona č. 97/2013 Z.z. nevyplýva niečo iné.
 6. Zhromaždenie rozhoduje o:
 - a) Schvaľovaní zmluvy o spoločenstve a jej zmeny,
 - b) Schvaľovaní stanov a ich zmeny
 - c) Oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti podľa § 8 ods. 2, zákona 97/2013 Z.z.
 - d) Vstupe a podmienkach vstupu spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo do družstva,
 - e) Zrušení spoločenstva nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov spoločenstva.
 7. V ostatných prípadoch než je uvedené v predchádzajúcom odseku zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva, ktorých podiely na spoločnej nehnuteľnosti nespravuje alebo s ktorými nenakladá fond podľa § 10 ods.1 a 2 zákona 97/2013 Z.z.
 8. Zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomných toľko členov s toľkými hlasmi, ktorých je potrebné pri rozhodovaní podľa predchádzajúcich odsekov 6. a 7. Zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva ak nie je potrebné na rozhodnutie nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov spoločenstva. Toto neplatí, ak sa koná čiastkové zhromaždenie.
 9. Ak je zhromaždenie uznášaniaschopné, pokračuje sa podľa programu. Ak nie je uznášaniaschopné, predseda ho ukončí.
 10. Za člena, ktorý je právnickou osobou, a za Fond koná na zasadnutí zhromaždenia jeho zástupca - štatutárny orgán, prokurista alebo písomne splnomocnený zástupca.
 11. Člen sa môže dať zastúpiť na zasadnutí a hlasovaní zhromaždenia ktorýmkoľvek iným členom, prípadne treťou osobou, a to na základe

písomného plnomocenstva s podpisom člena, pričom splnomocnenie musí obsahovať aj vymedzenie rozsahu plnomocenstva.

12. Členovia Pozemkového spoločenstva, ktorí sa dostavia na zasadnutie zhromaždenia, sú povinní pri prezentácii, ktorá sa začína hodinu pred otvorením zhromaždenia, zapísať a podpísať sa do prezenčnej listiny, ktorej je uvedené:
 - Názov a sídlo Pozemkového spoločenstva
 - Oznam, že sa jedná o riadne, mimoriadne alebo čiastkové zhromaždenie
 - Miesto, dátum a hodina konania riadneho, mimoriadneho alebo čiastkového zhromaždenia
13. Členovia a členovia s udeleným plnomocenstvom sú povinní sa preukázať pred zápisom do prezenčnej listiny dokladom totožnosti a splnomocneného splnomocnenej osoby aj udeleným plnomocenstvom v súlade s ods.11 tohto článku. V prípade, že osoba nevie hodnoverne preukázať svoju totožnosť, neumožní sa tejto zapísať do prezenčnej listiny.
14. Po podpise členov Pozemkového spoločenstva do prezenčnej listiny vydá člen výboru poverený predsedom Pozemkového spoločenstva členom Pozemkového spoločenstva oprávneným hlasovať, hlasovacie lístky.
15. Pomer účasti člena spoločenstva na hlasovaní je vyjadrený podielom výmery nehnuteľnosti patriacej členovi spoločenstva na celkovej výmere spoločne obhospodarovaných nehnuteľností všetkých členov spoločenstva a počtu hlasov.
16. Každý člen Pozemkového spoločenstva oprávnený hlasovať má toľko hlasov, koľko mu pripadá podľa predchádzajúceho odseku.
17. Zasadnutie zhromaždenia zvoľáva a vedie predseda Pozemkového spoločenstva alebo predsedom poverený člen výboru Pozemkového spoločenstva.
18. Bezprostredne po otvorení zhromaždenia si zvolia členovia spomedzi seba nadpolovičnou väčšinou prítomných členov zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a dve osoby poverené sčítaním hlasov.
19. Po voľbe orgánov zhromaždenia na návrh predsedu pozemkového spoločenstva riadni členovia rozhodujú o konečnej verzii programu schôdze s tým, že pred hlasovaním o konečnej verzii programu môžu členovia navrhnúť zmenu alebo doplnenie programu schôdze.
20. Už schválený program schôdze valného zhromaždenia môžu riadni členovia v priebehu schôdze zmeniť alebo rozšíriť len výnimočne.
21. Toho člena, ktorý ruší poriadok, alebo vybočuje z medzi slušného správania, predsedajúci napomenie. Ak takéto napomenutie nevedie k náprave, môže rušiteľa vykázať z miestnosti. Člen, ktorý bol vykázaný z miestnosti má ale právo zúčastniť sa každého hlasovania na zhromaždení.
22. Ktorýkoľvek riadny člen valného zhromaždenia má právo navrhnúť zaradenie prestávky mimo schválený program schôdze valného zhromaždenia. O tejto otázke sa rozhodne bez rozpravy.

23. V prípade, že spolu s pozvánkou nebol zaslaný písomný návrh týkajúci sa prerokovaných bodov programu, prednesie ho jeho navrhovateľ. V opačnom prípade ho iba uvedie a v oboch prípadoch ho odôvodní.
24. Po vystúpení navrhovateľa otvorí predsedajúci rozpravu, do ktorej sa môžu prítomní členovia Pozemkového spoločenstva prihlásiť písomne u predsedu Pozemkového spoločenstva alebo v priebehu schôdze až do skončenia rozpravy u predsedajúceho. Do rozpravy je možné prihlásiť sa i zdvihnutím ruky, písomne prihlásení členovia však majú prednosť.
25. Po otvorení rozpravy predsedajúci oznámi zoznam prihlásených rečníkov. Slovo im udeľuje v poradí, v ktorom sa prihlásili. Do rozpravy sa člen môže prihlásiť len raz.
26. Kto nie je prítomný v rokovacej miestnosti v čase, keď predsedajúci udeľí slovo, stráca poradie v rozprave. O slovo sa musí dotknutý člen prihlásiť až po príspevkoch ostatných prihlásených členov.
27. Slova sa môže ujať len ten, komu ho predsedajúci udeľí.
28. Rečník je povinný hovoriť k prejednávanej veci a po dobu, trvanie ktorej určí predsedajúci pri otvorení rozpravy. V prípade, že rečník je zjavne pod vplyvom alkoholu, odchyľuje od veci, alebo prekročí rečnícku dobu, predsedajúci ho upozorní. V prípade, že rečník nedbá na upozornenie, môže mu predsedajúci odňať slovo.
29. Každý člen schôdze zhromaždenia sa môže prihlásiť k faktickej poznámke, ktorou reaguje na priebeh rozpravy. Ten kto sa prihlási k faktickej poznámke, dostane slovo prednostne, avšak bez prerušenia toho kto práve hovorí. Z faktickou poznámkou sa člen môže prihlásiť len raz.
30. Prednesenie faktickej poznámky, alebo odpoveď na takúto poznámku nesmie prekročiť dve (2) minúty.
31. Ak nejde o faktickú poznámku, alebo o odpoveď na takúto poznámku a alebo je prekročený čas k jej predneseniu, môže predsedajúci slovo odňať.
32. Ktorýkoľvek člen môže podávať k prejednávanej veci návrhy. Tieto návrhy sa musia vzťahovať ku konkrétnej veci prerokovávaného bodu programu a musí z nich byť zrejmé, na čom sa má valné zhromaždenie uznieť.
Návrhy sú nasledovné:
 - Návrh na odročenie - aby sa o prejednávanom návrhu nerozhodovalo ihneď, pričom treba uviesť dobu a valné zhromaždenie, kedy by sa mal takýto návrh prerokovať
 - Návrh na zamietnutie
 - Návrh na iné riešenie prerokovávanej veci (predpokladá sa detailná konkretizácia návrhu)
33. Až do ukončenia rozpravy môže navrhovateľ vziať svoj návrh späť.
34. Po vystúpení všetkých rečníkov predsedajúci rozpravu ukončí.
35. Po ukončení rozpravy predsedajúci udeľí záverečné slovo navrhovateľovi.
36. Výbor je povinný zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú aspoň tretinu

hlasov členov spoločenstva, v termíne, ktorý navrhnú členovia spoločenstva. Ak výbor nezvolá zasadnutie zhromaždenia alebo ak ho zvolá v inom termíne, na ktorom sa nedohodol s členmi spoločenstva, ktorí ho o zvolanie zasadnutia zhromaždenia požiadali, zasadnutie zhromaždenia zvolá na návrh splnomocneného zástupcu členov spoločenstva Okresný úrad, Pozemkový a lesný odbor; tento úrad má povinnosti výboru.

37. Ak uplynie volebné obdobie orgánu spoločenstva a nie je zvolený nový orgán, zasadnutie zhromaždenie zvolá obvodný lesný úrad. Takto zvolaného zasadnutia zhromaždenia sa zúčastní zamestnanec miestne príslušného obvodného lesného úradu, ktorý ho bude viesť až do zvolenia predsedu zhromaždenia.
38. Zhromaždenie Pozemkového spoločenstva je spravidla neverejné. Na neverejnom zasadnutí sa môžu zúčastniť pozvaní hostia. Za výber hostí na časť neverejného zasadnutia je zodpovedný predseda Pozemkového spoločenstva.

Článok IV. Hlasovanie.

1. Zhromaždenie rozhoduje o každom návrhu hlasovaním. To platí aj pre voľbu v zmysle Článku V. tohto poriadku.
2. Hlasovanie riadi predseda Pozemkového spoločenstva alebo predsedajúci zhromaždenia.
3. Hlasovanie je verejné a tajné. O spôsobe hlasovania sa na návrh predsedajúceho rozhodne verejným hlasovaním.
4. Hlasuje sa hlasovacími lístkami. Hlasovacie lístky pre verejné hlasovanie sú členom vydané po zápise do prezenčnej listiny. Hlasovacie lístky pre tajné hlasovanie sa vydajú členom po predložení nimi označených hlasovacích lístkov, ktoré im boli vydané pre verejné hlasovanie.
5. Verejne sa hlasuje zdvihnutím ruky s hlasovacím lístkom pre verejné hlasovanie. Iný prejav člena je považovaný za zdržanie sa.
6. Tajne sa hlasuje zakrúžkovaním preferovaného návrhu, spôsobu riešenia, poradia alebo mena kandidáta na predtlačných hlasovacích lístkoch pre tajné hlasovanie, prípadne napísaním preferovaného návrhu, spôsobu riešenia, poradia alebo mena preferovaného kandidáta. Inak upravený, alebo neupravený hlasovací lístok je neplatný. Neplatný hlasovací lístok rovnako ako neodovzdaný lístok sa považujú za zdržanie sa hlasovania.
7. Sčítanie hlasov pri verejnom i tajnom hlasovaní zabezpečujú osoby poverené sčítaním hlasov.
8. Pri verejnom hlasovaní sa hlasuje najprv za návrh a potom proti návrhu.

9. Ak boli v tej istej veci podané viaceré návrhy, hlasuje sa o nich verejne a v poradí, v akom boli predložené.
10. Pri rovnosti hlasov za i proti návrhu, má predseda Pozemkového spoločenstva alebo v prípade jeho neprítomnosti predsedajúci zhromaždenia právo rozhodnúť o prijatí alebo neprijatí návrhu.
11. V závere riadneho alebo mimoriadneho zhromaždenia predsedajúci prednesie návrh záverečného uznesenia zhromaždenia, ktorý členovia schvália. Potom predsedajúci zhromaždenie ukončí.
12. V prípade konania čiastkových zhromaždení predsedajúci len konštatuje stav hlasovania a primerane sa postupuje podľa predchádzajúceho odseku až na poslednom čiastkovom zasadnutí.
13. O konaní zhromaždenia sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať:
 - Názov Pozemkového spoločenstva a jeho sídlo
 - Miesto a čas konania zhromaždenia
 - Názov zhromaždenia, riadne, mimoriadne alebo čiastkové
 - Meno predsedajúceho zhromaždenia, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a osôb poverených sčítaním hlasov
 - Opis prerokovania jednotlivých bodov programu zhromaždenia
 - Rozhodnutie zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania
 - Obsah návrhov členov Pozemkového spoločenstva, ktoré boli predmetom rokovania zhromaždenia počas jeho priebehu
14. K zápisnici sa ako príloha priložia: pozvánka, všetky s pozvánkou zaslané návrhy materiálov, doklady o doručení pozvánok, prezenčné listiny, vzory hlasovacích lístkov pre verejné a tajné hlasovanie, všetky písomne predložené návrhy, vyhlásenia a iné dokumenty, ktoré boli predmetom rokovania zhromaždenia, protokol o výsledkoch hlasovania každého kola voľby a záverečné uznesenie valného zhromaždenia. V prípade, že sa jedná o čiastkové zhromaždenie, záverečné uznesenie je súčasťou poslednej čiastkovej zápisnice.
15. Zápisnicu podpisuje predseda valného zhromaždenia, zapisovateľ a dvaja overovatelia, ktorí zodpovedajú za jej správnosť a úplnosť.
16. Vyhotovenie zápisnice zabezpečuje výbor do štrnástich (14) dní odo dňa jeho ukončenia. V prípade čiastkových zhromaždení do štrnástich (14) dní po skončení posledného čiastkového zhromaždenia. Zápisnice sa zverejňujú na web stránke Pozemkového spoločenstva.
17. Zápisnice spolu s prílohami uschováva Pozemkové spoločenstvo po celú dobu jeho trvania.

Článok V. Voľba.

1. Zhromaždenie volí:
 - Členov Pozemkového spoločenstva z členov Pozemkového spoločenstva
 - Členov Dozornej rady z členov i nečlenov Pozemkového spoločenstva
 - Zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice volebnú alebo aj mandátovú komisiu na zhromaždení spomedzi všetkých prítomných členov
2. Zhromaždenie volí členov orgánov Pozemkového spoločenstva na základe kandidátúr členov Pozemkového spoločenstva. Valnému zhromaždeniu predkladá kandidátnu listinu členov výboru a dozornej rady.
3. Až do otvorenia hlasovania sa záujemca o členstvo v orgáne Pozemkového spoločenstva môže svojej kandidatúry vzdať.
4. Pri verejnom hlasovaní členovia o každom kandidátovi hlasujú zvlášť a to v poradí podľa abecedne zoradených mien kandidátov.
5. Pri tajnom hlasovaní je k obsadeniu každej funkcie vydaný vždy nový hlasovací lístok a mená kandidátov sú abecedne zoradené.
6. Ak sa uvoľní pred uplynutím funkčného obdobia miesto člena voleného orgánu Pozemkového spoločenstva, zhromaždenie zvolí z členov združenia jedného, ktorý vykonáva jeho funkciu do konca funkčného obdobia.
7. Výbor Pozemkového spoločenstva sa skladá zo šiestich (7) členov a to predsedu, podpredsedu, tajomníka, hospodára a troch členov.
8. Dozorná rada Pozemkového spoločenstva sa skladá z troch (3) členov alebo aj nečlenov a to predsedu a dvoch členov. Počet členov dozornej rady, ktorí nie sú členmi spoločenstva, musí byť menší ako počet členov dozornej rady, ktorí sú členmi spoločenstva. Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo výbore. Dozorná rada si zvolí zo svojich členov predsedu dozornej rady.
9. Funkčné obdobie orgánov spoločenstva je päť rokov.
10. Volebnú komisiu v počte 5 členov, vrátane jej predsedu volí zhromaždenie Pozemkového spoločenstva na návrh výboru Pozemkového spoločenstva. Volebná komisia organizuje a riadi voľby, zabezpečuje sčítavanie hlasov a vyhlasuje výsledky volieb. Pokiaľ nie je pre jednotlivé rokovania zhromaždenia zriadená mandátová komisia, plní volebná komisia aj úlohy pri zisťovaní uznášaniaschopnosti zhromaždenia. V sporných otázkach, týkajúcich sa priebehu volieb alebo ich platnosti (platnosti hlasov) rozhoduje volebná komisia hlasovaním. Každý člen volebnej komisii má jeden hlas.
11. Na zvolávanie a hlasovanie výboru Pozemkového spoločenstva a Dozornej rady Pozemkového spoločenstva sa použijú primerane ustanovenia Článku III.,VI. tohto poriadku.
12. Na prijatie uznesenia a rozhodnutia výborom a dozornou radou Pozemkového spoločenstva je potrebná nadpolovičná väčšina všetkých členov výboru alebo dozornej rady. V prípade rovnosti hlasov dozornej rady prevláda rozhodnutie predsedu.

Článok VI.

Výsledky hlasovania a volieb.

1. Predsedajúci zhromaždenia vyhlási výsledky každého hlasovania, ak táto povinnosť neprislúcha volebnej alebo mandátovej komisii.
2. Ak išlo o verejné hlasovanie, oznámi počet prítomných členov, počet hlasov odovzdaných pre návrh, počet hlasov odovzdaných proti návrhu, počet členov ktorí sa zdržali hlasovania a nakoniec oznámi, či resp. ktorý návrh alebo ktorý kandidát bol zvolený.
3. Ak išlo o tajné hlasovanie, oznámi počet vydaných hlasovacích lístkov, počet odovzdaných neplatných hlasovacích lístkov, počet neodovzdaných hlasovacích lístkov, počet platných hlasovacích lístkov pre ten ktorý návrh, alebo toho ktorého kandidáta a na záver ohlási či alebo ktorý návrh bol prijatý alebo ktorý kandidát bol zvolený.
4. Každý člen môže vzniesť pri hlasovaní (voľbe) alebo bezprostredne po tom proti priebehu alebo výsledku hlasovania (volieb) námietku. O námietke rozhoduje volebná komisia. Ak sa námietke vyhovie, musí sa hlasovanie (voľba) opakovať.
5. O priebehu a výsledkoch volieb vyhotoví volebná komisia zápisnicu, ktorá je prílohou k zápisnici z rokovania zhromaždenia.
6. Zápisnicu podľa predchádzajúceho odseku podpisuje predsedajúci zhromaždenia a zapisovateľ.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

Tento rokovací a volebný poriadok orgánov Pozemkového spoločenstva nadobúda platnosť a účinnosť okamihom ich schválenia zhromaždením a je súčasťou Stanov Pozemkového spoločenstva.