

N Á V R H

ZÁSAD ODMEŇOVANIA ČLENOV VÝBORU A ČLENOV DOZORNEJ RADY Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli A VÝPLATY NÁHRAD CESTOVNÝCH VÝDAVKOV ČLENOM VÝBORU A ČLENOM DOZORNEJ RADY Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli

Článok 1

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Zásady odmeňovania členov výboru a dozornej rady Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva 368, 067 73 Ubľa vychádza z ustanovenia zákona č. 97/2013 Z. z. podľa §16 bod 6 a §17 bod 4, dané zásady sa ustanovujú schvaľovacím procesom valného zhromaždenia.
2. Zásady odmeňovania členov výboru a dozornej rady Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli upravujú najmä spôsob a rozsah poskytovania odmien a vyplácania náhrad cestovných výdavkov členom výboru a dozornej rady Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli.
3. Tam, kde sa uvádza „členovia výboru a dozornej rady spoločnosti“ rozumie sa tým, „predseda výboru spoločenstva, podpredseda výboru spoločenstva, členovia výboru spoločenstva, pokladník, účtovník, predseda dozornej rady spoločenstva a členovia dozornej rady spoločenstva“.

Článok 2

ODMEŇOVANIE ČLENOV VÝBORU A DOZORNEJ RADY SPOLOČNOSTI

1. Členovi výboru a dozornej rady spoločnosti patrí hrubá odmena vo výške 3,- € na hodinu za práce vykonávané na spoločných nehnuteľnostiach spoločnosti (kubíkovanie dreva, čistenie, dozor pri vývoze dreva, kontrola rozvozu dreva a administratívne práce súvisiace s chodom Urbariátnej spoločnosti).
2. Predpokladom pre zúčtovanie odmien členom výboru a dozornej rady Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli je evidencia odpracovaných hodín a popis práce na pracovnom výkaze, predložený členom výboru a dozornej rady spoločnosti, odsúhlasený a podpísaný predsedom resp. podpredsedom Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli.
3. Odmena za vykonané práce je splatná po dokončení a odovzdaní práce. Odmena za vykonané práce bude vyplácaná ako nepravidelný príjem vo vyúčtovaní mzdy za jednotlivé mesiace podľa skutočne odpracovaných hodín.

Článok 3

CESTOVNÉ PRÍKAZY

1. Pracovnú cestu vykoná člen výboru a dozornej rady spoločnosti na základe schválenia predsedu pozemkového spoločenstva najmä na vybavovanie pracovných záležitostí súvisiacich s chodom Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli.

2. Náhradu výdavkov na pracovnú cestu v súlade so zákonom 475/2008 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov si člen výboru a dozornej rady spoločnosti uplatňuje na základe cestovného príkazu na vyúčtovanie pracovnej cesty vyplnenej podľa predtlaču do 10 dní po ukončení pracovnej cesty. Pri pracovnej ceste člena výboru a dozornej rady spoločnosti cestovný príkaz na vyúčtovanie pracovnej cesty schvaľuje predseda resp. podpredseda Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli.

3. Pokladník výboru spoločenstva vykoná vyplatenie náhrad cestovných výdavkov a cestovný príkaz priloží k pokladničnému dokladu.

Článok 4

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zásady odmeňovania členov výboru a dozornej rady Urbariátnej spoločnosti, pozemkového spoločenstva v Ubli boli chválené uznesení valného zhromaždenia č. zo dňa 28.10.2018.

2. Tieto zásady nadobúdajú účinnosť 29.10.2018 až do odvolania či prípadnej zmeny, ktorá musí byť v písomnej forme a schválená na valnom zhromaždení.

V Ubli 15.10.2018

Urbariátna spoločnosť
pozemkové spoločenstvo
067 73 Ubľa 368
IČO: 42 381 339

.....

Ján Čokina

predseda Urbariátnej spoločnosti,
pozemkového spoločenstva Ubľa